

<b>Dato og tid: Tirsdag d. 16.04.2024 kl. 19.00</b>	
<b>Deltagere:</b> Lone Ebbesen Smed (LES) Lars Rosenborg Sørensen (LRS) Helle Irene Arrøe (HIA) Ole Meilby (OME) Malene Mejlby Kirkegaard (MAK) Bo Brøndum Pedersen (BBP) Peter Rudolf Hansen (PRH) Niels Lindhardt Johansen (NLJ) Malene Graeser-Greve (MGG) sognepræst KBF Christian Gottlieb (CVG) sognepræst Irina Gerkeuli (IGE) medarbejderrepræsentant	Afbud: IGE BBP

	<b>DAGSORDEN</b>	<b>REFERAT</b>
1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	Pkt. 5.2 udgår, da der allerede foreligger godkendelse til kalkning. Dagsorden godkendt.
2.	<b>Orientering ved formanden</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formandsbeslutning truffet: Arkitekt Leif Hansen udfærdiger udbudsmateriale vedr. præstegårdsombygning. Indkomne tilbud forventes at kunne behandles på MR-møde i maj.</li> <li>2. Ukrainsk gudstjeneste i Ferslev kirke 12. eller 15. maj.</li> <li>3. Helsingør Stift sender jævnligt mails om aktuelle kurser for alle målgrupper i folkekirken. Hold øje med postkassen.</li> <li>4. Skoletjenesten holder repræsentantskabsmøde 29. maj.</li> <li>5. Møde om den gode budgetproces 16. april i Rødovre.</li> <li>6. Ved Musik på Grønningen den 8. juni tilbydes MR en stand. Børnekoret synger også i år på scenen. Se bilag 1a</li> </ol> <p><b>Beslutningspunkt ved formanden</b></p> <p><i>Bilag 1a: Musik på Grønningen</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taget til efterretning.</li> <li>2. Taget til efterretning.</li> <li>3. Det er også muligt at tilmelde sig Stiftets nyhedsbrev.</li> <li>4. Taget til efterretning.</li> <li>5. Taget til efterretning.</li> <li>6. Ja tak til en stand. LES kontakter.</li> </ol>
3.	<b>Orientering ved præsterne</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> </ol> <p><b>Beslutningspunkt ved præsterne</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ønske om lydtætte døre til Rytterskolen, af hensyn til tavshedspligt ved samtaler. Også lugen mellem køkkenet og det lille lokale umuliggør sjælesørgeriske samtaler/begravelsessamtaler etc. under tavshedspligt. De dårlige lydforhold gør det også vanskeligt at afholde samtaler med den fornødne ro, man som sognebarn/præst kan forvente. Ved konfirmationsundervisning er det</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MGG forbereder minikonfirmandforløb med Rikke. Der har været tur til Helsingør med konfirmanderne i dag. CVG er nu ansat som feltpræst, tjenesten kan kombineres med stillingen her.</li> <li>2. MR beslutter at ansøge provstiet om projektbevilling til 5 nye, lydtætte indvendige døre samt at lugen mellem køkkenet og det lille lokale sløjfes. Der skal indhentes tilbud forud.</li> </ol>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

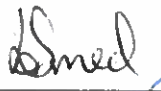
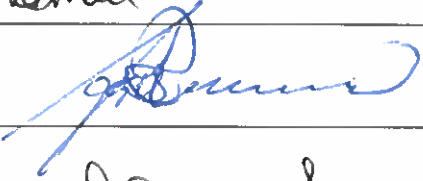


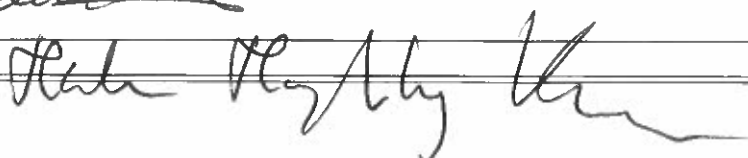
	ikke muligt at undervise i lokalerne, hvis der står konfirmander i mellemgangen.	
4.	<p><b>Orientering ved kassereren</b></p> <p>1.</p> <p><b>Beslutningspunkt ved kassereren</b></p> <p>2.</p>	<p>1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.</p>
5.	<p><b>Orientering ved kirkevægerne</b></p> <p>1. Møde med Natmus' kalkningstjeneste 11/4: arkitekt MS laver ansøgning til MRs godkendelse, bliver eftersendt. Gulv i orgelområde er repareret og færdigt. Temperatur skal minimum være 14 grader fra nu af. Stearinlys holdes til et minimum.</p> <p><b>Beslutningspunkt ved kirkevægerne</b></p> <p>2. Ganløse: Ansøgning til Stiftet via PU vedrørende indvendig kalkning (eftersendes til MR)</p> <p>3. Den ene radiator i orgelrummet er knækket. Forslag: der søges midler over grøn pulje til nye varmelegemer.</p> <p>4. Alle ledninger til højtaleranlæg bør trækkes under gulv.</p> <p>5. Hvis lyskilde i væglamper skiftes til LED, skal alle transformere under gulvet udskiftes. Der kan søges midler over grøn pulje til formålet. Alternativt skal lamperne udskiftes til de gamle lamper.</p> <p><i>Bilag 5a: Ansøgning om kalkning (eftersendes)</i></p>	<p>1. Orientering taget til efterretning. Stiftets varmekonsulent skal inddrages. <u>Slagslunde</u>: 3 hynder i kirkebænkene skal ompolstres. Afventer stadig priser på reparationsarbejder efter syn. OME kontakter tømmer vedr. vindue i kirkehuset.</p> <p>2. Udgår.</p> <p>3. HIA iværksætter indhentning af tilbud, der søges finansiering over grøn pulje. Varmekonsulent rådspørges.</p> <p>4. MR er enige i at ledninger skal trækkes under gulv.</p> <p>5. MR er enige i, at alle lyskilder skiftes til LED. Det undersøges om de gamle lamper kan benyttes, eller om der skal findes andre lamper.</p>
6.	<p><b>Orientering ved daglig leder</b></p> <p>1. Status for MUS-samtaler</p> <p><b>Beslutningspunkt ved daglig leder</b></p>	<p>1. Orientering blev givet. De konkrete ønsker om kurser fra medarbejdere overleveres til MR i forbindelse med budgetlægning.</p>
7.	<p><b>Orientering ved kontaktpersonen</b></p> <p>1.</p> <p><b>Beslutningspunkt ved kontaktpersonen</b></p>	<p>1. MAK afholder MUS-samtaler med daglig leder og korleder. Der afholdes jævnligt ajourmøder mellem kontaktperson, formand og daglig leder. APV handlingsplan er blevet opdateret, personalet er orienteret om hvor denne findes.</p>
8.	<p><b>Orientering fra personalet</b></p> <p><b>Beslutningspunkt fra personalet</b></p>	<p>1. Udgår</p>
9a.	<p><b>Økonomiudvalg</b></p> <p>1.</p>	<p>1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.</p>
9b.	<p><b>Bygningsudvalg</b></p> <p><b>Orientering</b></p> <p>1. Præstegården: Rapport om de geotekniske undersøgelser er kommet, se bilag 9a</p> <p>2. Tegningsmateriale med planlagte arbejder fra arkitekt Leif Hansen, se bilag 9b</p>	<p>1. Rapporten er taget til efterretning.</p> <p>2. Tegningsmateriale tages til efterretning.</p> <p>3. Tidsplan er endnu ikke klar.</p> <p>4. Referat tages til efterretning.</p> <p>5. Tages til efterretning.</p> <p>6. Tages til efterretning.</p>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

	<p>3. Tidsplan eftersendes, bilag 9c</p> <p>4. Referat fra planlægningsmøde med arkitekt og bygningskonsulent eftersendes, bilag 9d</p> <p>5. Skimmelreovering på 1. sal igangsættes nu.</p> <p>6. Forpagterboligen: Tilbud er blevet lidt forsinket, forventes at komme 19. april.</p> <p>7. Rytterskolen: opdateret tilbud vedrørende møbler er modtaget, behandles på mødet i maj, da der skal indhentes et tilbud mere.</p> <p>8. Tilbud på AV-udstyr behandles på lukket punkt.</p> <p><b>Beslutningspunkt</b></p> <p><i>Bilag 9a: Geoteknisk rapport</i>  <i>Bilag 9b: Tegningsmateriale</i>  <i>Bilag 9c: Tidsplan (eftersendes)</i>  <i>Bilag 9d: Referat fra planlægningsmøde (eftersendes)</i></p>	<p>7. Tages til efterretning.</p> <p>8. Tages til efterretning.</p>
9c	<p><b>KK-udvalg</b></p> <p><b>Beslutningspunkt</b></p> <p>1. Udviklingsplan for Ganløse kirkegård til godkendelse i PU, KGU indstiller at planen godkendes af MR. Se bilag 9e-f</p> <p>2. KGU indstiller at Joy Antonsen påbegynder en udviklingsplan for Slagslunde kirke afd. B, da der her er mulighed for at anlægge en større mængde urnegrave.</p> <p><i>Bilag 9e: Udviklingsplan</i>  <i>Bilag 9f: Kortmateriale</i></p>	<p>1. Joy Antonsen inviteres til at orientere om planen forud for MR-mødet i maj. Beslutning udskydes til dette møde.</p> <p>2. MR tilslutter sig indstillingen.</p>
9d	<p><b>Aktivitetsudvalg</b></p> <p>1. Evaluering af afholdte arrangementer: Fællesspisning skærtorsdag, koncert med ÆTLA 5/4, Syng lidt bedre 11/4</p> <p>2. Folder for maj, juni, juli og august udkommer fredag.</p> <p>3. Foredrag med Lone Hertz 2/5</p>	<p>1. Fællesspisning vellykket. ÆTLA: god koncert med godt ensemble. Fin kommentar på Facebook efterfølgende.</p> <p>2. Taget til efterretning.</p> <p>3. Der er plakater i byen/forretninger, Lokalavisen har skrevet artikel, det bliver delt på Facebook ad flere omgange.</p> <p>4. Sidste weekend i september holdes der hvert år familiegudstjeneste i samarbejde med FDF.</p> <p>5. Efterårets aktiviteter er ved at blive planlagt.</p>
9e	<p><b>Menighedsplejeudvalg</b></p> <p>1. Evaluering af Påskeæggejagt 25/3</p> <p>2. Børnekoret deltager ved Musik på Grønningen 8/6</p>	<p>1. Meget vellykket med mange deltagere.</p> <p>2. De deltager desuden i børnekordag i Tivoli 27/4.</p> <p>3. Man kan skrive sig op til at sidde på stand på kræmmermarkedet.</p>
9f	<p><b>Orgeludvalg</b></p> <p>1.</p>	<p>1. Det orgel, der blev drøftet på sidste møde, er blevet solgt til anden side.</p>
9g	<p><b>Børne- og ungeudvalg</b></p> <p>1.</p>	<p>1. Sansevandring i maj er aflyst. Ved St.Hans vil FDF stå for salg af drikkevarer til indtægt for menighedsplejen.</p>
9h	<p><b>Udvalg for grøn omstilling</b></p>	<p>1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.</p>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

	1.	
9i	<b>Sognevenner</b> 1.	1. Ønske om ændring af forsidebillede på folderen.
10.	<b>Menighedsrådsvalg 2024</b> 1. Orienteringsmøde 14. maj kl. 19.00 i Rytterskolen	1. Taget til efterretning.
10.	<b>Eventuelt</b>	MGG forlod mødet efter punkt. 10.
11.	<b>LUKKET PUNKT – Tilbud</b>	
12.	<b>LUKKET PUNKT – Personale</b>	
	<b>Punkter til kommende dagsordener</b>	Punkter ifm. med konsulentrunderne d. 17. og 23. september. Skilt til P-plads Slagslunde kirke Vedtægter kontaktperson/daglig leder Livet i menigheden Vedtægter for udlejning af Rytterskolen Brandalarmer i kirkerne Budgetønske: brandsikring
	<b>Mødedatoer i 2024</b>	16. april 21. maj – Kvartalsregnskab 1 18. juni – Budgetforslag 2025 20. august – Kvartalsregnskab 2 24. september – Revisionsprotokollat 2023 22. oktober 12. november – Kvartalsregnskab 3 Årsbudget 2025 Konstituering 10. december

Lone Ebbesen Smed	
Lars Rosenborg Sørensen	
Helle Irene Arrøe	
Ole Meilby	
Malene Mejlbj Kirkegaard	

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

<b>Bo Brøndum Pedersen</b>	
<b>Niels Lindhardt Johansen</b>	<i>N. Lindhardt Johansen</i>
<b>Peter Rudolf Hansen</b>	<i>Peter Hansen</i>
<b>Malene Graeser-Greve</b>	
<b>Christian Gottlieb</b>	<i>Christian Gottlieb</i>